

Jednotná elektronická úřední deska a mobilní aplikační komponenta pro městské části zřizované hl. m. Prahou

Popis projektu/programu	
Klasifikace	Nový projekt
Výchozí stav	Elektronická úřední deska splňuje všechny náležitosti zákona § 26 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb a byla již zdárně implementována na MHMP a na 12 „velkých“ městských částech. V ostatních případech dochází na úřadech městských částí k ručnímu vyvěšování dokumentů na listinnou úřední desku.
Cíl	Jedná se o vytvoření centralizovaného řešení elektronické úřední desky pro 35 „malých“ městských částí, které jsou zřizované hl. m. Prahou v návaznosti na existující řešení na MHMP. Tímto projektem se vytvoří předpoklady, díky nimž i velké městské části disponující platformou IUD (interaktivní úřední deska), se budou moci zapojit do sdílení informací mezi sebou a MHMP. Dojde k vytvoření jedinečné mobilní aplikační komponenty propojující úřední desky všech městských částí města hl. m Prahy. Možnost přistupování z jedné mobilní aplikace do libovolné úřední desky. Cílovou skupinou jsou občané Prahy a městských částí, dále pak pracovníci městských částí, kteří mají na starosti publikování informací prostřednictvím úřední desky.
Popis řešení	Projekt výrazně zlevní a zjednoduší naplňování zákonných požadavků jednotlivými městskými částmi. Dále přinese projekt komfort občanům – uživatelům elektronických úředních desek, a to v několika směrech. Za prvé bude možné vyčítat na každém stanovišti údaje z elektronických desek ve všech městských částech, za druhé bude náhrada běžné úřední desky deskou elektronickou na malých městských částech sama o sobě velkým přínosem a v neposlední je předmětem projektu také vytvoření komponenty pro mobilní aplikaci, která bude moci být integrována například s existující aplikací Moje Praha pro uživatele mobilních zařízení Android a iOS. Přínosy projektu: • Využití zkušeností z implementace na MHMP a městských částech (řešení elektronických desek je používáno MHMP a většinou velkých městských částí. Řešení je funkční. V představovaném projektu jde o rozšíření o menší ÚMČ a vzájemnou integraci řešení). • Úspora finančních prostředků (centralizované řešení) při pořizování jednotlivých desek • Úspora finančních prostředků v rámci provozu, školení, podpory • Možnost propojení služeb (uživatelské zobrazení úřední desky kterékoliv ÚMČ na kterékoliv ÚMČ) • Možnost MHMP komunikovat důležité věci přímo přes úřední desky ÚMČ (odstraní se náklady na vyvěšování magistrátní agendy směrem k ÚMČ) • Možnost propojení na úřední desky samostatných velkých MČ, které mají toto řešení. • Úředníci městských částí získají technologii zaručeně zákonného vyvěšování informací. • Možnost centrálního zobrazování informací krizového řízení v případě potřeby. • Možnost zajištění zpětné vazby od občanů (funkčnost elektronické ankety). • Zajištění nezbytné dostupnosti hendikepovaným osobám.

	Přínosy projektu: • Moderní a efektivní způsob zveřejňování dokumentů sledující aktuální technologické trendy. • Trhem prověřený hardware a software. • Propojení systému na internetový portál, spisovou službu, automatické stahování ze zdrojů dat – minimální časová náročnost na přípravu a vyvěšování dokumentů. • Přehledná a automatická evidence dokumentů umožňuje úředníkům rychlou orientaci v zobrazovaných informacích – snadná správa systému online. • Vzdálená správa systému přináší úsporu času a finančních prostředků při případné poruše nebo při systémové aktualizaci. • Automatické zobrazování dokumentů v požadovaných vývěsních termínech platnosti. • 100 % dostupnost všech aktuálních dokumentů bez ohledu na jejich počet i rozsah. • Jednoduché a srozumitelné vyhledání dokumentu dle základních stanovených kritérií v příslušných kategoriích pro občany uživatele. • Uživatelsky přívětivá obsluha desky. Vynikající čitelnost zobrazených dokumentů. • Dostupnost dokumentů nepřetržitě 24 hodin denně. • Zobrazování informací i při výpadku internetového připojení (prohlížení v režimu off-line) • Nejsou nutné dodatečné stavební úpravy – řešení funguje i přes již existující výlohy. Způsob realizace: 1) Realizace centrálního serverového řešení. 2) Realizace funkčních instalací v jednotlivých UMČ. 3) Mobilní komponenta pro Android a iOS. 4) Proškolení uživatelů – IT pracovníci UMČ. Rizika Bylo identifikováno riziko vyplývající z výběru nevhodného řešení, které není optimalizované pro realizaci úředních desek. Při realizaci výběru dodavatele a řešení je nutné dbát zvýšené pozornosti referencím a provést pečlivé referenční návštěvy na reálných instalacích soutěžitelů. Dalším identifikovaným rizikem je případná roztříštěnost využití řešení spisových služeb jednotlivými MČ. Je nutné zde opět vybírat mezi dodavateli a řešeními se zkušenostmi se stávajícími platformami spisové služby implementovanými v prostředí Prahy a MČ. Úřední desky jsou citlivé na správný výběr zobrazovací technologie včetně ovládacích prvků a řádné dobře připravené umístění. Řešení musí být ergonomické a uživatelsky dostupné pro všechny občany, tedy i občany například v důchodovém věku či hendikepované. Důležité je tedy zajistit výběr z osvědčených řešení. Příkladem dobré praxe je řešení na MHMP. Příkladem špatné praxe je realizace nevhodných dotykových obrazovek, které v praxi vykazují nepředvídatelné chování závislé na počasí, či nevhodných a neergonomických řešení, které není optimalizované pro hendikepované uživatele. Riziko v případě nerealizace projektu je porušování definovaných zásad Celoměstské koncepce rozvoje informačních systémů pro potřeby hl. m. Prahy a městských částí na období do roku 2025, která byla schválena usnesením Rady HMP č. 2037 ze dne 28. 8. 2018.
Gestor	IAP MHMP

Projektový tým

Ing. Markéta Horská	manažerka rozvoje IS/ICT	MHMP	marketa.horska@praha.eu
Bc. Jan Kolář	architekt IS/ICT	MHMP	J.Kolar@praha.eu
Ing. Jiří Dvořák	Projektový manažer	OICT	Jiri.dvorak@praha.eu
Tomáš Hilmar	vedoucí odboru informatiky	Praha 3	hilmar.tomas@praha3.cz
Bc. Vojtěch Tomíček	vedoucí odboru informatiky	Praha 7	TomicekV@Praha7.cz